



MARKTCONSULTATIE WERKPLEK BEHEERDIENSTEN

NAMENS DE GEMEENTE HEEMSTEDE

Datum : 20 september 2023
Ons kenmerk : PRJ-2300158-M

INHOUDSOPGAVE

.....	1
MARKTCONSULTATIE WERKPLEK BEHEERDIENSTEN	1
1. INLEIDING	3
1.1 AANLEIDING	3
1.2 OPDRACHT	3
1.3 UITGANGSPUNTEN VAN DE AANBESTEDINGSSTRATEGIE	4
2. MARKTCONSULTATIE WERKPLEK BEHEERDIENSTEN	5
2.1 OPDRACHTGEVER.....	5
2.2 RIJK	5
2.3 DOEL VAN DE MARKTCONSULTATIE.....	5
3. PROCEDURE	6
3.1 COMMUNICATIE	6
3.2 VRAGEN OVER DE MARKTCONSULTATIE.....	6
3.3 SCHRIFTELIJKE BEANTWOORDING	6
3.4 VERSLAG.....	6
3.5 OVERIGE UITGANGSPUNTEN EN VOORWAARDEN	6
4. BIJLAGEN	8
4.1 BIJLAGE 1 SCHRIFTELIJKE VRAGEN	8
4.2 BIJLAGE 2 ANTWOORDFORMULIER (ALS APARTE BIJLAGE)	8

1. INLEIDING

Graag willen wij u uitnodigen deel te nemen aan een marktconsultatie namens de gemeente Heemstede vertegenwoordigd door de Gemeenschappelijke regeling Digitale Informatievoorziening en Technologie (GR DIT).

Gemeenten Bloemendaal en Heemstede hebben de gemeenschappelijke regeling Digitale Informatievoorziening en Technologie opgericht. De GR DIT is een gemeenschappelijke regeling en specifiek een centrumgemeente regeling. Een centrumgemeente regeling houdt in dat de GR DIT geen zelfstandige (juridische) entiteit is en in het geheel valt onder de gemeente Heemstede. Dat betekent ook dat alle verplichtingen die GR DIT aangaan - bestuurlijk en privaatrechtelijk - via de gemeente Heemstede lopen.

GR DIT is van mening dat een marktconsultatie een waardevolle bijdrage kan leveren aan het vaststellen van de aanbestedingsstrategie, het vormgeven van de opdracht en het opstellen van het programma van eisen en de gunningscriteria. Daarnaast draagt de marktconsultatie bij aan de kwaliteit en transparantie van de aanbesteding. Van alle belanghebbenden, zoals de eigen werkgroepen en de leveranciers van het te leveren systeem vragen wij feedback om de aanbesteding tot een succes te maken.

Deze uitnodiging aan leveranciers om deel te nemen aan deze marktconsultatie is vrijblijvend.

1.1 AANLEIDING

Sinds 2019 heeft GR DIT, via een Europese aanbesteding, de ICT Infrastructuur inclusief beheer uitbesteed aan een externe partij. Dit contract loopt per 1 april 2024 af en kan nog 3 keer met een jaar worden verlengd.

GR DIT heeft ervoor gekozen om de diensten m.b.t. de ICT Infrastructuur in de toekomst niet als één integraal samengevoegde opdracht in de markt te zetten maar op te delen in afzonderlijke overheidsopdrachten. Eén van deze opdrachten is het onderwerp van deze marktconsultatie.

1.2 OPDRACHT

De opdracht betreft het beheer van de werkplek. Mede door het hybride werken (24/7 tijd en plaats onafhankelijk kunnen werken) is werkplek beheer steeds belangrijker geworden. Naast het gebruik van een SBC omgeving zal er steeds meer gebruik gemaakt gaan worden van SaaS en cloud oplossing die rechtstreeks te benaderen zijn. Ook het gebruik van de Microsoft Office 365 familie zal steeds verder uitgerold worden.

GT DIT zoekt dus een partner die diensten aanbiedt op het gebied van inrichten en onderhouden van de digitale werkplek (desktop, laptop, tablet, smartphone) waarbij de functionaliteit, beschikbaarheid en veiligheid gewaarborgd zijn.

De gecontracteerde dienstverlener levert diensten in nauw samenwerken met GR DIT en waar nodig met de huidige ICT dienstverlener.

De te contracteren dienstverlener richt in en beheert de werkplek omgeving conform bestaande architectuur.



Het leveren van werkplek hardware / end user devices en Microsoft licenties vallen buiten de scope van deze opdracht.

Enkele kengetallen:

- Meerdere fysieke locaties.
- Ruim 250 werkplekken en 550 medewerkers.
- Voornamelijk MS Windows (10/11) desktops/laptops.
- Gebruik van MS Office 365.
- Mobiel zowel Android als iOS.
- Hardware niet ouder dan 5 jaar.
- MS licenties (E5/E3) zijn aanwezig.
- Ongeveer 200 applicaties.

1.3 UITGANGSPUNTEN VAN DE AANBESTEDINGSSTRATEGIE

GR DIT en RIJK werken momenteel aan het opstellen van de aanbestedingsstrategie voor de in paragraaf 1.2 beschreven opdracht. We gaan daarbij op dit moment uit van de volgende uitgangspunten:

- Wij zetten de opdracht als één opdracht en één aanbesteding in de markt.
- We zetten de aanbesteding uit via een Europese Openbare aanbestedingsprocedure.
- We passen het gunningscriterium 'Economische Meest Voordelige Inschrijving' op basis van de beste prijs/kwaliteitsverhouding toe.
- We gebruiken de op het moment van de publicatie van de aanbesteding geldende GIBIT-inkoopvoorwaarden als basis voor de op te stellen overeenkomst.
- De beoogde initiële duur van de overeenkomst is 5 jaar met de optie tot 3 keer 1 jaar verlengen.
- We passen Social Return toe.

2. MARKTCONSULTATIE WERKPLEK BEHEERDIENSTEN

2.1 OPDRACHTGEVER

De Opdrachtgever voor deze opdracht is de gemeente Heemstede in deze vertegenwoordigd door GR DIT namens deelnemende gemeenten (Heemstede en Bloemendaal).

2.2 RIJK

In april 2009 is Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland (RIJK) opgericht, de gemeente(n) is/zijn hierbij aangesloten. RIJK begeleidt deze marktconsultatie en de (mogelijke) toekomstige aanbesteding.

2.3 DOEL VAN DE MARKTCONSULTATIE

De marktconsultatie levert voordelen voor alle betrokken partijen op!

GR DIT wil een goed beeld krijgen van wat er mogelijk is en wat er leeft in de markt. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van de gevraagde dienstverlening zo te formuleren dat de markt op een goede wijze kan aanbieden. Daarnaast gebruiken we de ontvangen informatie voor het bepalen van de best passende aanbestedingsprocedure. We hopen met deze marktconsultatie een goed beeld te krijgen van de mate van interesse en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt en de dienstverlening. Zo komen we tot een haalbaarheidsinschatting en randvoorwaarden van een eventuele opdracht. De door u gegeven antwoorden dienen als één van de informatiebronnen voor de aanbestedingsstrategie.

Voor u als deelnemer aan de marktconsultatie is er het voordeel dat u vroegtijdig een beeld heeft van de organisatie en de voor het project gestelde doelen van de opdrachtgever.

Het doel van de marktconsultatie is dan ook:

- Vroegtijdig marktpartijen te betrekken bij en te interesseren in de mogelijke aanbesteding.
- Begripsvorming toetsen bij de aspecten die we uit willen vragen.
- De eigen uitgangspunten en aannames te toetsen.
- De eigen ideeën en oplossingsrichtingen te toetsen.
- Een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën vanuit de markt.
- Een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de aanbesteding.
- Te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

We willen benadrukken dat er in deze fase geen sprake is van beoordeling of selectie van mogelijke leveranciers. Deze marktconsultatie is enkel gericht op het verkrijgen van kennis.

3. PROCEDURE

3.1 COMMUNICATIE

De contactpersoon van voor deze marktconsultatie is Yulia Boomsma van RIJK. Primair verloopt alle communicatie via TenderNed.

We hanteren voor deze formele marktconsultatie graag heldere spelregels, deze zijn vergelijkbaar met een aanbesteding. Het is daarom niet toegestaan met medewerkers van de gemeente of externe adviseurs - die betrokken zijn namens de gemeente bij de voorbereiding van de aanbesteding- contact op te nemen. Alle contacten rondom deze marktconsultatie dienen te verlopen via de contactpersoon van RIJK.

3.2 VRAGEN OVER DE MARKTCONSULTATIE

Het kan zijn dat iets in het marktconsultatiedocument voor u onduidelijk is.

U kunt vragen stellen over de inhoud of de procedure van deze marktconsultatie. Stel die dan via TenderNed. Vragen die u via e-mail of via de telefoon stelt, beantwoorden wij niet. We zullen, indien noodzakelijk, vragen anonimiseren. Vervolgens publiceren wij alle vragen en antwoorden via TenderNed in een Nota van Inlichtingen.

U kunt ook vertrouwelijk vragen stellen. Het antwoord is dan alleen voor u bestemd, niet voor de andere marktpartijen. Deze publiceren wij dus niet op TenderNed. Wilt u een vertrouwelijk antwoord op uw vraag? Geef dan in een duidelijke motivatie aan waarom u van mening bent dat openbaarmaking van deze informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van uw onderneming.

Wij geven u alleen informatie via TenderNed.

Krijgt u informatie op een andere manier? Dan kunt u daaraan geen rechten ontleen. Ook niet als u de informatie krijgt van een van onze medewerkers of vertegenwoordigers.

3.3 SCHRIFTELIJKE BEANTWOORDING

Geïnteresseerden partijen worden verzocht de vragen zoals opgenomen in bijlage 1 via de berichtenmodule van TenderNed uiterlijk op 16 oktober 2023 te beantwoorden. Het staat u vrij om aanvullende documentatie aan uw reactie toe te voegen.

3.4 VERSLAG

Er zal een samenvattend geanonimiseerd verslag worden gemaakt. Dit verslag wordt via TenderNed gepubliceerd bij de afsluiting van de marktconsultatie. Concurrentiegevoelige informatie wordt niet in het verslag opgenomen. Als u antwoorden niet in het verslag opgenomen wilt hebben, verzoeken wij u dit expliciet bij de antwoorden te vermelden.

3.5 OVERIGE UITGANGSPUNTEN EN VOORWAARDEN

- Verkregen inzichten uit deze marktconsultatie worden (waar relevant) gebruikt in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. GR DIT behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.
- Bij de aanbesteding bestaat er geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie.
- Eventueel aan deze marktconsultatie verbonden kosten komen niet in aanmerking voor vergoeding.

- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerden ondernemers in het kader van een voorgenomen aanbesteding.
- Als deelnemer aan deze marktconsultatie stemt u ermee in dat GR DIT en de gemeenten de door u aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerken in het verslag van de marktconsultatie en in het nader uit te werken Programma van Eisen.
- GR DIT behoudt zich het recht voor:
 - o de planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;
 - o deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.

4. BIJLAGEN

4.1 BIJLAGE 1 SCHRIFTELIJKE VRAGEN

We vragen u de vragen schriftelijk te beantwoorden. Voor de omvang van uw beantwoording gelden geen beperkingen wel de vragen zo concreet mogelijk te beantwoorden. We vragen u voor de beantwoording van vragen bijlage 2 Antwoordformulier te gebruiken.

GR DIT heeft de volgende vragen geformuleerd:

1. Wat zijn trends en ontwikkelingen in dit marktsegment? Hoe verhoudt uw onderneming t.o.v. deze ontwikkelingen? Hoe gaat uw bijvoorbeeld om met de krapte op de arbeidsmarkt?
2. Kunt u een inschatting geven over een aantal potentiële inschrijvers in het geval van een Europese openbare aanbestedingsprocedure? Wat is uw ervaring?
3. Wat is de Unique sales point van uw onderneming? Waarop kunt uw onderneming bij deze opdracht zich onderscheiden ten opzichte van de concurrenten?
4. Wat is uw motivatie om wel of niet deel te nemen aan de aanbesteding voor de in paragraaf 1.2 beschreven opdracht?
5. Heeft uw onderneming de nodige capaciteit en tijd beschikbaar om de opdracht vanaf Q2 2024 uit te voeren?
6. Heeft uw onderneming voldoende tijd en capaciteit om de inschrijving naar verwachting in Q1 2024 voor te bereiden?
7. Kunt u aangeven welke informatie minimaal uw onderneming nodig heeft om een kwalitatief goede inschrijving te maken?
8. Waar ligt volgens uw onderneming de grootste uitdaging bij deze opdracht?
9. Wat zijn do's en don't bij de aanbesteding volgens uw onderneming? (de wijze van uitvraag, voorwaarden enz)
10. Kunt uw onderneming de wijze van afprijzing beschrijven? Zou uw onderneming een indicatie van de prijzen/tarieven(bandbreedte) voor de voorliggende opdracht kunnen geven? Welke uitgangspunten en aannames hanteert u hierbij?
11. Kunt u inzicht geven in standaard SLA?
12. Het uitgangspunt bij deze opdracht is dat de te contracteren dienstverlener de gevraagde dienst gaat inrichten/implementeren onder de architectuur van GR DIT. Heeft uw onderneming hiermee ervaring? Mocht uw onderneming geen ervaring hebben hoe denkt uw onderneming het leveren van diensten onder de architectuur van GR DIT te kunnen borgen?
13. Beschikt uw onderneming over een informatiebeveiligingssysteem dat door een officiële certificeringsinstantie is gecertificeerd op basis van NEN-ISO /IEC 27001:2017? De te leveren diensten moeten binnen de scope van de certificering vallen. De certificering is voorzien van een verklaring van toepasselijkheid(VVT).
14. Wat zijn de belangrijkste gunningscriteria die u ons in overweging wilt geven?
15. Heeft u aanvullende opmerkingen waarmee we rekening moeten houden?

4.2 BIJLAGE 2 ANTWOORDFORMULIER (ALS APARTE BIJLAGE)